

(พจนานุกรมราชบัณฑิตยสถาน) ราชบัณฑิตยสถาน. (2558). พจนานุกรมศัพท์และคำอธิบายศัพท์. กรุงเทพฯ: ราชบัณฑิตยสถาน.

คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ: งานสวัสดิการชุมชนสำนักปลัดเทศบาลตำบลจอมเจดีย์

ผู้จัดทำ: นางสาวสมรภัท สภาชัย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

1. ชื่อกระบวนการ: การเขียนแผนสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (งานเบี้ยยังชีพ)

2. วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนและการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้สูงอายุเดินทางมายังศูนย์สิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5 นาที	นักพัฒนาชุมชน
2. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศการจตุการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2 นาที	นักพัฒนาชุมชน
3. เจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารแบบเขียนสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ	1 วัน	นักพัฒนาชุมชน
4. กรมบัญชีกลางตั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศการจตุการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประมวลผลการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละเดือน	ทุกวันทำการสิ้นเดือนของทุกเดือน	กรมบัญชีกลาง
5. กรมบัญชีกลางดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ)	ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน(หากตรงวันหยุดจะจ่ายในวันทำการก่อนวันที่ 10)	กรมบัญชีกลาง

3. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.1 พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

4. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ เทศบาลตำบลดอนเจดีย์

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่ 08.30 – 16.30 (ไม่มีพักเที่ยง)

5. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

5.1 หมายเลขโทรศัพท์ 034 540442

5.2 อีเมล Donchedi_kan@hotmail.com

5.3 เว็บไซต์ <https://donchedi.to.th>

5.4 เฟซบุ๊ก ข้อมูลข่าวสาร ทต.ดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

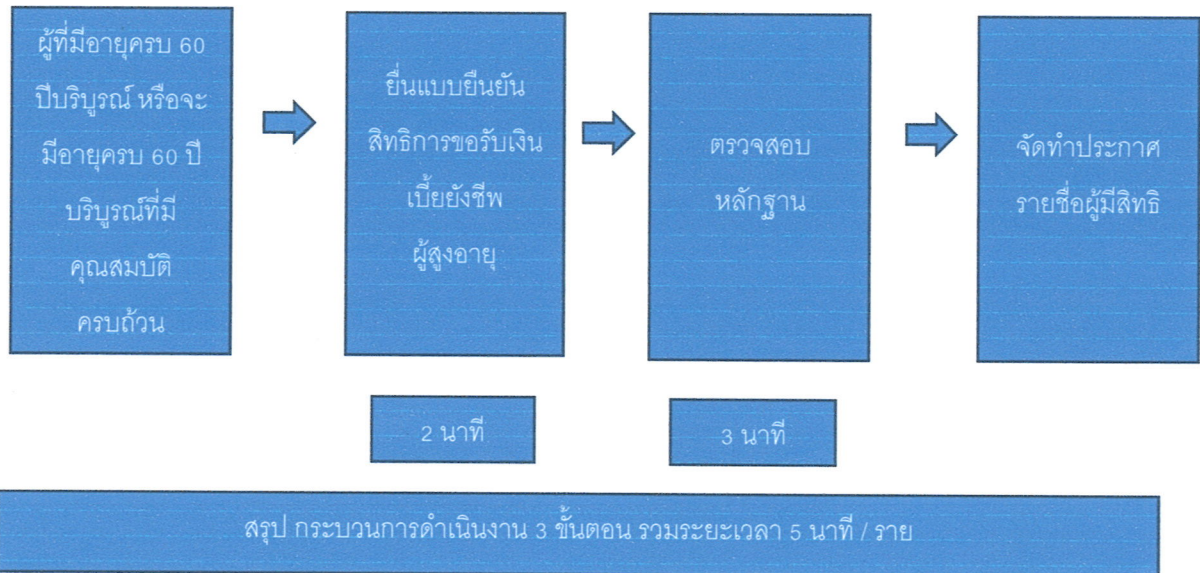


คู่มือการปฏิบัติงาน
การรับยื่นยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

สำนักปลัด

เทศบาลตำบลคอนเจดีย์

วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน



เอกสารหลักฐาน

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีธนาคาร (กรณีรับเงินโอนเข้าบัญชี)

กรณีมอบอำนาจ

4. ใบมอบอำนาจ
5. บัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
6. ทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

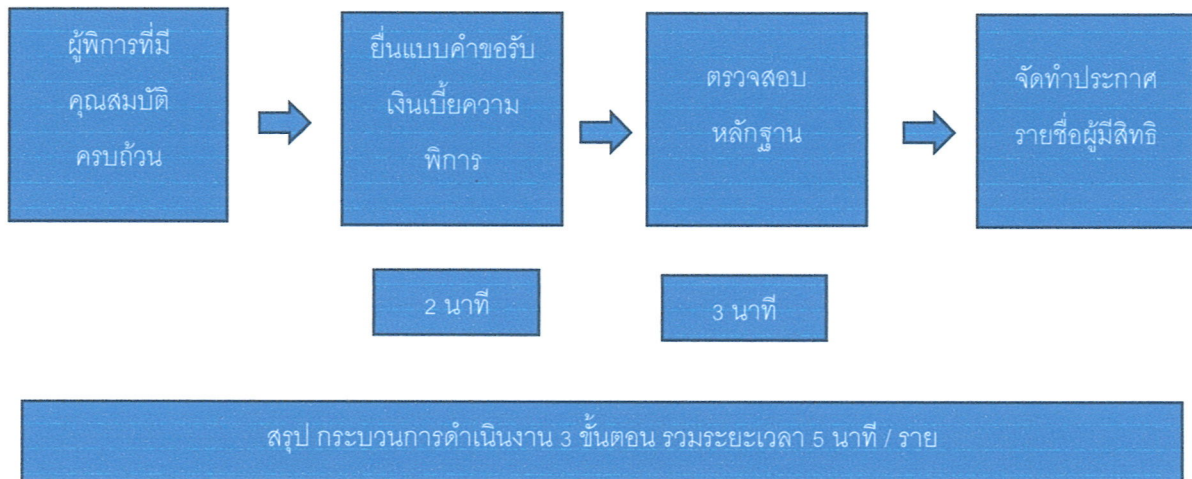
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ว 8029 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566



คู่มือการปฏิบัติงาน
การรับลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการ

สำนักปลัด
เทศบาลตำบลคอนเจดีย์

วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน



เอกสารหลักฐาน

1. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมาย
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีธนาคาร (กรณีรับเงินโอนเข้าบัญชี)

กรณีมอบอำนาจ

4. ใบมอบอำนาจ
5. บัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
6. ทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี่ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว3609 ลง 24 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการจ่ายเงินเบี่ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี่ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559



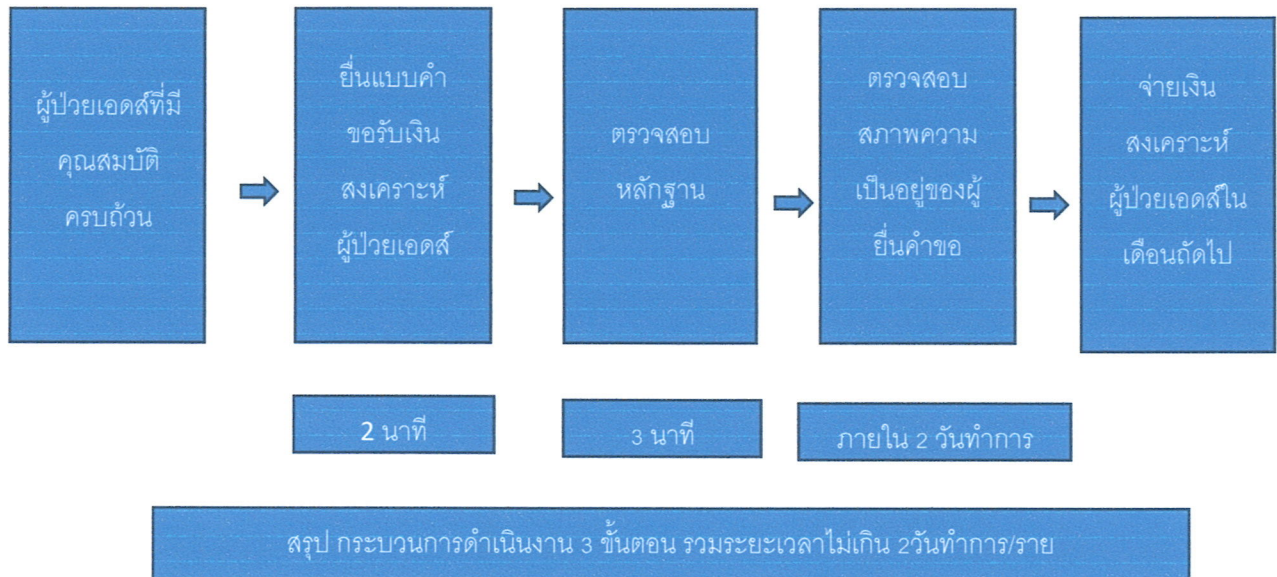
คู่มือการปฏิบัติงาน

การรับลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

สำนักปลัด

เทศบาลตำบลคอนเจดีย์

วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน



เอกสารหลักฐาน

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ทะเบียนบ้าน
3. ใบรับรองแพทย์ ที่ระบุว่า “เป็นโรคเอดส์”
4. สมุดบัญชีธนาคาร (กรณีรับเงินโอนเข้าบัญชีธนาคาร)

กรณีมอบอำนาจ

5. ใบมอบอำนาจ
6. บัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
7. ทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม